

«ПРИНЯТО»  
Решением педагогического совета  
ГБОУ СОШ № 493  
Кировского района Санкт-Петербурга  
Протокол № 01 от 31.08.2023 г.

«УТВЕРЖДЕНО»  
Приказом по ГБОУ СОШ № 493  
Кировского района Санкт-Петербурга  
№ 261 от 31.08.2023 г.  
Директор ГБОУ СОШ № 493

\_\_\_\_\_ Диденко Н.Л.

## Положение

**о совете родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся ГБОУ СОШ № 493 Кировского района Санкт-Петербурга (далее – совет родителей).**

### 1. Общие положения.

**1.1.** Настоящее Положение о совете родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся ГБОУ СОШ № 493 Кировского района Санкт-Петербурга (далее – совет родителей) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" с изменениями от 2 июля 2021 года; Семейным кодексом РФ, а также Уставом организации, осуществляющей образовательную деятельность, и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность общеобразовательных организаций.

**1.2.** Данное Положение о совете родителей общеобразовательной организации (далее - Положение) обозначает основные задачи, функции, права и ответственность совета, определяет порядок организации деятельности Родительского комитета школы, делопроизводство, а также регламентирует создание, ликвидацию и реорганизацию совета родителей организации, осуществляющей образовательную деятельность.

**1.3.** В соответствии с Уставом школы в качестве органа государственно - общественного управления в организации, осуществляющей образовательную деятельность, действует общешкольный родительский совет, который созывается ежеквартально. В состав родительского совета школы входят представители родительских комитетов классов. Из членов родительского совета избирается председатель.

**1.4.** Срок полномочий совета — один год.

**1.5.** Совет избирается из числа родителей (законных представителей) обучающихся общеобразовательной организации.

**1.6.** Решения Родительского совета принимаются простым большинством голосов при наличии на заседании 2/3 списочного состава его членов.

**1.7.** Решения Родительского совета носят рекомендательный характер с обязательным рассмотрением их администрацией организации, осуществляющей образовательную деятельность.

**1.8.** В своей деятельности Родительский совет школы руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным и местным законодательством в области образования и социальной защиты, Уставом организации, осуществляющей образовательную деятельность, и настоящим Положением. Также Родительский совет класса руководствуется в своей работе планом работы, решениями родительских собраний, рекомендациями педагогического совета, директора школы и классных руководителей.

### 2. Задачи Совета.

Деятельность Родительского совета направлена на решение следующих задач:

**2.1.** Организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся по разъяснению прав, обязанностей и ответственности участников образовательной деятельности.

**2.2.** Содействие администрации в совершенствовании условий организации образовательной деятельности, охране жизни и здоровья обучающихся, защите их законных прав и интересов, организации и проведении общешкольных родительских собраний.

**2.3.** Укрепление связей между семьей, школой, общественными организациями в целях обеспечения единства воспитательного воздействия на обучающихся и повышения его результативности.

**2.4.** Оказание школе помощи в использовании потенциальных возможностей родительской общественности по защите законных прав и интересов обучающихся и педагогических работников.

**2.5.** Содействие школе в совершенствовании условий для осуществления образовательной деятельности, охраны жизни и здоровья обучающихся, свободного развития личности, в защите законных прав и интересов обучающихся.

**2.6.** Организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся школы по разъяснению их прав и обязанностей, значения всестороннего воспитания, обучающегося в семье.

**2.7.** Содействие школе в определении направлений, форм, размера и порядка использования внебюджетных средств школы, в определении перечня дополнительных платных образовательных услуг, предоставляемых организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

**2.8.** Содействие школе в организации и проведении конкурсов, соревнований и других массовых внешкольных мероприятий.

**2.9.** Содействие укреплению материально-технической базы школы, совершенствованию условий для осуществления образовательной деятельности, охраны жизни и здоровья обучающихся.

### **3. Функции Совета.**

#### **3.1. Совет принимает активное участие:**

- в воспитании у обучающихся уважения к окружающим, сознательной дисциплины, культуры поведения, заботливого отношения к родителям и старшим;
- в повышении педагогической культуры родителей (законных представителей) обучающихся;
- в проведении разъяснительной и консультативной работы среди родителей (законных представителей) обучающихся, о правах, обязанностях и ответственности участников образовательной деятельности;
- в привлечении родителей (законных представителей) обучающихся, к организации внеклассной, внешкольной работы, учебно-исследовательской и общественной деятельности, технического и художественного творчества, экскурсионно-туристической и спортивно-массовой работы с обучающимися;
- в подготовке к новому учебному году.

**3.2.** Оказывает содействие педагогам в воспитании обучающихся ответственного отношения к учебе, привитии им навыков учебного труда и самообразования.

#### **3.3. Оказывает помощь:**

- семьям в создании необходимых условий для своевременного получения детьми среднего общего образования;
- классным руководителям в изучении и улучшении условий воспитания детей в семье, в пропаганде среди родителей (законных представителей) обучающихся положительного опыта семейной жизни;
- администрации в организации и проведении родительских собраний.

**3.4.** Контролирует совместно с администрацией организации, осуществляющей образовательную деятельность, организацию и качество питания, медицинского обслуживания обучающихся.

**3.5.** Рассматривает обращения обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся, работников и других лиц в свой адрес, а также по поручению руководителя в адрес администрации общеобразовательной организации.

**3.6.** Вносит предложения на рассмотрение администрации организации, осуществляющей образовательную деятельность, по вопросам организации образовательной деятельности.

**3.7.** Координирует деятельность родительских комитетов классов.

**3.8.** Взаимодействует с педагогическим коллективом общеобразовательной организации по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности обучающихся, а также с другими органами коллегиального управления организации, осуществляющей образовательную деятельность, по вопросам проведения общешкольных мероприятий.

#### **4. Права Совета.**

**4.1.** Обращаться к администрации и другим коллегиальным органам управления общеобразовательной организации и получать информацию о результатах рассмотрения обращений.

##### **4.2. Приглашать:**

- на свои заседания родителей (законных представителей) обучающихся, по представлениям (решениям) родительских комитетов классов;
- любых специалистов для работы в составе своих комиссий.

##### **4.3. Принимать участие:**

- в разработке локальных актов организации, осуществляющей образовательную деятельность;
- в организации деятельности блока дополнительного образования детей.

**4.4.** Принимать меры по соблюдению обучающимися и их родителями (законными представителями) требований законодательства РФ об образовании и локальных актов общеобразовательной организации.

**4.5.** Выносить общественное порицание родителям, (законным представителям) обучающихся, уклоняющимся от воспитания детей в семье.

**4.6.** Вносить предложения на рассмотрение администрации школы о поощрениях обучающихся и их родителей (законных представителей).

##### **4.7. Разрабатывать и принимать:**

- положение о Родительском совете;
- план работы совета;

**4.8.** Выбирать председателя Родительского совета, его заместителя и контролировать их деятельность.

##### **4.9. Принимать решения:**

- о создании или прекращении своей деятельности;
- прекращении полномочий председателя Родительского совета и его заместителя.

#### **5. Ответственность Родительского совета.**

Члены Родительского совета школы ответственны:

**5.1.** За выполнение плана работы.

**5.2.** Соответствие принятых решений действующему законодательству РФ и локальным актам организации, осуществляющей образовательную деятельность.

**5.3.** Выполнение принятых решений и рекомендаций.

**5.4.** Установление взаимодействия между администрацией общеобразовательной организации и родителями (законными представителями) обучающихся по вопросам семейного и общественного воспитания.

#### **6. Порядок организации деятельности Совета.**

**6.1.** В состав Родительского совета входят по одному представителю от каждого класса. Представители от классов избираются ежегодно на родительских собраниях классов в начале каждого учебного года.

**6.2.** Родительский совет работает по плану, согласованному с руководителем организации, осуществляющей образовательную деятельность.

**6.3.** Заседания Совета родителей проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в четверть.

**6.4.** Кворумом для принятия решений является присутствие на заседании более половины членов Совета.

**6.5.** Решения Родительского комитета школы принимаются простым большинством голосов его членов, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя.

**6.6.** Непосредственное руководство деятельностью Родительского осуществляет его совета председатель, который:

- обеспечивает ведение документации совета;
- координирует работу совета;
- ведет заседания совета;

**6.7.** Свою деятельность члены Родительского совета осуществляют на безвозмездной основе.

## **7. Взаимоотношения.**

**7.1.** Родительский совет школы в своей работе взаимодействует с органами самоуправления и директором школы по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди обучающихся, проведения общешкольных мероприятий; с другими организациями, учреждениями, предприятиями, службами города – по вопросам в пределах своей компетенции.

## **8. Привлечение целевых взносов и добровольных пожертвований родителей.**

**8.1.** В целях создания благоприятных (финансовых) условий для совместной деятельности всех участников воспитательно-образовательной деятельности в организацию, осуществляющей образовательную деятельность, возможно привлечение целевых взносов и добровольных пожертвований родителей в соответствии с Федеральным законом № 135-ФЗ от 11.08.1995 в редакции от 08.12.2020 года «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)».

**8.2.** Правила привлечения, оформления и расходования добровольных пожертвований родителей установлены Положением о привлечении внебюджетных средств и порядке их расходования в организации, осуществляющей образовательную деятельность.

**8.3.** Контроль расходования добровольных пожертвований возлагается на Родительский совет организации, осуществляющей образовательную деятельность.

## **10. Ликвидация и реорганизация родительского комитета.**

**10.1.** Прекращение деятельности Родительского совета может быть произведено путём слияния, присоединения, разделения или ликвидации.

## **11. Заключительные положения.**

**11.1.** Настоящее Положение о Родительском Совете является локальным нормативным актом общеобразовательной организации, утверждается (вводится в действие) приказом директора организации, осуществляющей образовательную деятельность.

**11.2.** Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

**11.3.** После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.