«ПРИНЯТО»
Решением педагогического совета
ГБОУ СОШ № 493
Кировского района Санкт-Петербурга
Протокол № 11 от 09.01.2024 г.

«УТВЕРЖДЕНО»
Приказом по ГБОУ СОШ № 493
Кировского района Санкт-Петербурга
№ 12 от 09.01.2024 г.
Директор ГБОУ СОШ № 493

Диденко Наталья Леонидовна Подписано цифровой подписью: Диденко Наталья Леонидовна Дата: 2024.01.31 11:33:43 +03'00' Диденко Н.Л.

# ПОЛОЖЕНИЕ О КАДЕТСКОМ КЛАССЕ
## Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 493 Кировского района Санкт-Петербурга

### *1.Общее положения.*

**1.1.** Настоящее положение о кадетском классе (далее – Положение) Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 493 Кировского района Санкт-Петербурга (далее – школа, учреждение) регулирует деятельность кадетских классов.

**1.2.** Положение разработано в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации,
- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- Федеральным проектом «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации» национального проекта «Образование» на 2021-2024 гг.,
- Государственной программой «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации на 2021-2025 годы»,
- «Стратегией развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года»,

Законом Санкт-Петербурга "Об образовании в Санкт-Петербурге" от 26 июня 2013 №461-83 в целях развития и поддержки кадетского образования в Санкт-Петербурге;

- Законом Санкт-Петербурга «О кадетском образовании в Санкт-Петербурге» от 14 апреля 2021 года №167-39;
- Письмом Министерства образования и науки РФ от 19 декабря 2017 г. N 08-2687 "О направлении информации" (Методические рекомендации по организации учебно-воспитательного процесса (внеучебная, воспитательная и военно-патриотическая работа) в кадетских учреждениях (кадетские корпуса, школы, классы) с учетом их специфики;
- Уставом школы.

**1.3.** Кадетский класс открывается в соответствии с распоряжением администрации района и на основании приказа директора школы.

**1.4.** Кадетский класс в своей деятельности руководствуется Уставом учреждения, настоящим Положением.

**1.5.** При приеме в кадетский класс администрация школы обязана ознакомить обучающихся и их родителей (законных представителей) с настоящим Положением и документами, правоустанавливающими и регламентирующими деятельность общеобразовательного учреждения и кадетского класса.

### *2.Цели и задачи организации работы кадетского класса.*

**2.1.** Главной целью организации и реализации учебно-воспитательного процесса в социально-педагогическом пространстве кадетского класса является формирование образовательной и воспитательной личности на принципах гражданственности, патриотизма как важнейших духовно-нравственных и социальных ценностей, формирование профессионально значимых качеств, умений и готовности к их активному проявлению в различных сферах жизни общества, особенно в процессе военной и других, связанных с ней, видов государственной службы, высокой ответственности, дисциплинированности.

**2.2.** Для достижения этой цели в ходе учебно-воспитательного процесса выполняются следующие задачи:

**2.2.1.** формирование у обучающихся общей профессиональной ориентации, в том числе по профессии военно-прикладной направленности и профессиях, связанных с государственной гражданской службой;

**2.2.2.** приобретение воспитанниками первичных знаний и компетенций, необходимых для выбора профессий военной и иной государственной службы, формирование мотивации к дальнейшему обучению в соответствующих образовательных организациях высшего и среднего профессионального образования;

**2.2.3.** воспитание обучающихся на духовных и нравственных основах, обеспечивающих действенное служение Отечеству;

**2.2.4.** возрождение духовных, исторических и военно-патриотических традиций отечественного воинства;

**2.2.5.** физическое, военно-патриотическое воспитание обучающихся;

**2.2.6.** привитие с раннего возраста чувства ответственности за свои поступки, ответственности за товарищей, беспрекословное подчинение законам и требованиям общественной морали при активном развитии и возвышении чувства собственного достоинства, а также формирование высокой общей культуры, нравственных и деловых качеств, способствующих выбору жизненного пути в области государственной службы;

**2.2.7.** подготовка молодежи к служению Отечеству на гражданском и военном поприще;

**2.2.8.** образование в пространстве базового федерального учебного плана с учетом системы дополнительного образования на принципах развивающего, углубленного и личностно-ориентированного обучения в сочетании с четкой организационной системой самоподготовки и постоянного контроля уровня образования, способного незамедлительно реагировать на все недостатки и упущения;

**2.2.9.** создание благоприятных условий для интеллектуального, нравственного, эмоционального, психического и физического формирования личности кадетов, всемерное развитие их способностей и творческого потенциала;

**2.2.10.** жесткая регламентация всей системы взаимоотношений и жизнедеятельности в учебное время, подчиненной понятиям дисциплины и организованной в строгом соблюдении не только воинских ритуалов, но и полным выполнением всех основных требований организации внутренней службы и внутреннего порядка, определяемых воинскими уставами, с учетом возрастных особенностей и возрастной психологии детей;

**2.2.11.** учет психологических особенностей и умственных склонностей каждого воспитанника, позволяющий создать оптимальные условия развития верности Отечеству, готовности к достойному служению обществу и государству, честному выполнению долга и служебных обязанностей;

**2.2.12.** утверждение в сознании и чувствах патриотических ценностей, взглядов и убеждений, уважение к культурному и историческому прошлому России, к традициям, повышению престижа государственной, особенно военной, службы;

**2.2.13.** создание эффективной системы патриотического воспитания в социальном пространстве общеобразовательного учреждения, обеспечивающей воспитание у обучающихся любви к родине, традициям, верности конституционному долгу, ответственности перед обществом за судьбу Отечества, потребности в упорном труде во имя его процветания;

**2.2.14.** оказание помощи родителям (законным представителям) в воспитании и социальной жизни, адаптации к современным реалиям жизни, трудолюбия, дисциплинированности, целеустремленности.

***3.Организация деятельности кадетского класса.***

**3.1.** Открытие кадетского класса осуществляется в установленном порядке в соответствии с распоряжением администрации района, приказом директора школы, по инициативе участников образовательного процесса и родительского сообщества.

**3.2.** Комплектование кадетских классов осуществляется из числа обучающихся

одной параллели, обоего пола, успешно освоивших уровень начального общего образования. Возможно поступление обучающихся в 6-11 кадетские классы при наличии свободных мест, при условии положительных образовательных результатов, годности по состоянию здоровья, положительной характеристики классного руководителя. Решение о зачислении или отказе в приеме принимается директором школы с учетом мнения педагогического коллектива.

**3.3.** Прием осуществляется по заявлению родителей с согласия обучающихся и определяется администрацией школы в соответствии с утвержденными Правилами по организации и проведению приема обучающихся в кадетские классы.

**3.4.** При приеме в кадетский класс ребенок и его родители (законные представители) должны быть ознакомлены с данным Положением и другими локальными актами, регламентирующими организацию процесса обучения и воспитания в кадетском классе.

**3.5.** Количество обучающихся в кадетском классе определяется в соответствии с учетом санитарных норм, и наличия условий, необходимых для осуществления образовательного процесса по программам с кадетским компонентом образования.

**3.6.** По организационной структуре кадетский класс представляет собой кадетский взвод, который в зависимости от профиля может делиться на два или более отделений. Из числа наиболее авторитетных и дисциплинированных обучающихся назначаются командир взвода и командиры отделений.

**3.7.** Для обучающихся, принятых на обучение в кадетский класс, является обязательным ношение форменной одежды со специальной символикой, установленной школой.

**3.8.** Кадеты обязаны иметь форменное обмундирование для постоянного ношения. Обеспечение форменным обмундированием обучающихся кадетских классов осуществляется образовательной организаций за счет бюджетных средств. Замена формы производится не чаще 1 раза в 2 года с учетом роста обучающихся. Некоторые элементы формы подлежат замене 1 раз в год (обувь, рубашки, брюки,юбки).

По согласованию с родителями (законными представителями) допускается их добровольное участие в обеспечении обучающихся форменным обмундированием. Обеспечение обучающихся аксессуарами: шевронами, погонами, знаками различия, аксельбантами и другой атрибутикой, осуществляется родителями (законными представителями) обучающихся за счёт личных средств. Также за счет родительских средств приобретается полевая форма.

**3.9.** Форменное обмундирование передаётся во временное пользование родителям (законным представителям) обучающегося с письменной собственноручной отметкой о получении в ведомости.

**3.10.** Родители (законные представители) обеспечивают обучающихся спортивной одеждой и обувью для занятий в спортивном зале и на открытом воздухе с учетом сезонных погодных условий.

**3.11.** Родители (законные представители) контролируют внешний вид обучающихся, обеспечивают надлежащий уход за формой, поддержание аккуратной прически и опрятного внешнего вида обучающегося.

**3.12.** При выбытии из кадетского класса или из учреждения в связи с переводом, форменное обмундирование подлежит возврату при условии пользования им менее 2 лет. Возврат производится в очищенном и отремонтированном виде, с учетом естественных норм износа.

**3.13.** Обучение в кадетских классах бесплатное. Кадеты обеспечиваются бесплатным питанием.

**3.14.** Алгоритм формирования кадетского класса включает в себя:

- проведение собраний с родителями (законными представителями) потенциальных учащихся кадетского класса с целью их ознакомления с организацией жизнедеятельности кадет, настоящим положением, перечнем документов для зачисления в класс, перспективами самоопределения выпускников и освещения других вопросов;
- сбор документов согласно перечню;

- анализ и рассмотрение представленных документов членами приемной комиссии;
- проведение вступительных испытаний;
- принятие решения приемной комиссией по комплектованию кадетского класса о зачислении или отказе в зачислении учащегося в кадетский класс;
- утверждение списка учащихся кадетского класса директором школы;
- проведение собрания родителей (законных представителей) учащихся сформированных кадетских классов для ознакомления с локальными нормативными актами школы, регламентирующими деятельность кадетских классов.

**3.15.** Исключение из числа кадетов возможно по причине:

– подачи личного заявления родителей (законных представителей);

– по состоянию здоровья;

– академическая задолженность по предметам учебного плана кадетского класса без уважительных причин;

– за совершение противоправных действий, грубые и неоднократные нарушения Положения о кадетском классе, Кодекса чести кадета, а также в случае грубого нарушения правил внутреннего распорядка или систематического несоблюдения Устава учреждения, неисполнения решений руководства учреждения, невыполнения программы второй половины дня и отсутствия зачетов по данным предметам (промежуточных, итоговых), постановка учащегося на профилактический учет в КДН и ЗП или подразделение по делам несовершеннолетних органов МВД России, а также нарушения учебной и трудовой дисциплины, такие как:

- проявление нечестности, лжи, обмана, сокрытия негативных проступков;
- нарушение слова, данного кадетом;
- подстрекательство к безнравственным действиям, вовлечение товарищей в безнравственные поступки;
- проявление трусости и малодушия;
- пренебрежительное (неряшливое) отношение к военной форме и своему внешнему виду; – нарушение субординации, проявление дерзости и неуважение к старшим товарищам, преподавательскому составу;
- уклонение от обязательных занятий, ведущие к отставанию в учебе, нежелание учиться; – употребление спиртных напитков;
- курение в общественных местах;
- сквернословие;
- нарушение установленных в обществе норм поведения, грубость, цинизм, угроза, запугивание во взаимоотношениях с товарищами;
- неуважение национальных и религиозных чувств, прав и достоинств личности, словесное оскорбление;
- участие в драке, не связанной с защитой чести и достоинства гражданина;
- присвоение чужой собственности, воровство;
- умышленное повреждение имущества и чужих вещей.

**3.16.** Исключение учащегося из кадетского класса и его перевод в другой класс параллели по основаниям, перечисленным в п. 3.15 настоящего положения в соответствии со ст.ст. 28, 57 Федерального закона об образовании и настоящим положением возможен без соответствующего заявления родителей (законных представителей), на основании распорядительного документа образовательного учреждения.

**3.17.** Вопрос о восстановлении и повторном зачислении учащегося в кадетский класс решается приемной комиссией в составе директора школы, заместителей директора по воспитательной и учебно-воспитательной работе, преподавателя-организатора ОБЖ, социального педагога школы, медицинского работника и классного руководителя кадетского класса, с учетом мнений участников образовательных отношений.

***4.Образовательный процесс в кадетском классе.***

**4.1.** Образовательный процесс в кадетском классе осуществляется на основе учебного плана и календарного учебного графика, разрабатываемых и утверждаемых школой, и регламентируется расписанием занятий. Кадетский класс реализует общеобразовательные программы основного общего, среднего общего образования и дополнительные образовательные программы. Кадетский класс осуществляет предпрофильную и профильную подготовку обучающихся.

**4.2.** Структурно учебный процесс находится в рамках общепринятой для уровня основного и среднего общего образования. Основное общее образование – обеспечивает освоение обучающимися кадетского класса образовательных программ основного общего образования, условиями становления и формирования личности обучающегося, его склонностей, интересов и способностей к социальному определению. Среднее общее образование – является завершающим этапом общеобразовательной подготовки, обеспечивающим освоение кадетами общеобразовательных программ, развитие устойчивых познавательных интересов и творческих способностей и их реализацию.

**4.3.** Вариативность содержания общего образования и профильность обучения в кадетском классе определяются образовательной программой, разрабатываемой администрацией школы самостоятельно с учетом федеральных государственных образовательных стандартов ООО и СОО. В дополнение к обязательным предметам вводятся дополнительные курсы по выбору обучающихся, обеспечивающие реализацию интересов, способностей и возможностей личности.

**4.4.** Кадетский компонент образования определяет наличие во внеурочной деятельности цикла военно-технических курсов, профилирующих практикумов военно-спортивной направленности, специализированных элективных курсов.

**4.5.** По окончании учебного года для кадетов 6-8, 10 классов проводятся полевые учебные сборы (полевые занятия) в рамках дополнительных образовательных программ, являющихся продолжением образовательного процесса и имеющих целью укрепление здоровья и военную подготовку кадетов.

**4.6.** Режим занятий кадетов устанавливается следующий: учебная неделя – 5 дней; количество уроков в день – в соответствии с учебным планом, продолжительность урока – 40 минут. Распорядок дня кадетского класса включает учебные занятия, внеурочную деятельность, дополнительное образование. В первой половине дня кадетами изучаются преимущественно общеучебные предметы, во вторую половину – дополнительные занятия, ведется целенаправленная воспитательная работа на принципах кадетского воспитания. Каждое учебное занятие в кадетском классе начинается с доклада командира взвода по установленной форме.

**4.7.** Уровень образованности, общая культура, физическое и интеллектуальное развитие, содержательный досуг кадетов обеспечиваются дополнительным образованием, которое предусматривает реализацию программ внеурочной деятельности по профильным дисциплинам, культурологической и спортивной направленности. Кадетам рекомендуется заниматься в кружках и секциях, создаваемых при школе, музыкальных, художественных, спортивных и других учреждениях дополнительного образования детей, участвовать в соревнованиях, смотрах, конкурсах, олимпиадах, выставках и других массовых мероприятиях различного уровня.

**4.8.** Углубление содержания программ по общеобразовательным предметам, усиление практико-ориентированной направленности уроков происходит за счет:

- включения в содержание уроков истории тем, связанных с историей семей кадет, историей школы, города, страны;
- включения в курсы физики и математики прикладных тем, связанных с физическими явлениями и вычислениями, используемыми в военном деле;
- включения в содержание курса химии занятий по химической и радиационной защите территории и населения, нейтрализации последствий заражения отравляющими веществами, радиационной пылью, занятий по изучению методов проведения дегазации, дезактивации;
- включения в содержание уроков биологии занятий по биологической и экологической

защите, защите от кровососущих насекомых, грызунов и др., занятий по изучению методов проведения дезинфекции, дератизации;

- включения в содержание уроков географии занятий по ориентированию на местности с использованием естественных и искусственных ориентиров, освоению методов определения расстояния до недоступных предметов, преодолению естественных и искусственных препятствий, технике безопасности при проведении экскурсий, походов;
- включения в содержание уроков физической культуры занятий по преодолению естественных и искусственных вертикальных и горизонтальных препятствий;
- включения в содержание уроков литературы дополнительных тем, связанных с патриотическим и гражданским воспитанием, культурным наследием, в том числе в составе этнокультурного компонента.

Внеурочная деятельность, дополнительное образование в кадетском классе предполагает проведение:

- коллективных творческих дел;
- занятий в городских учреждениях и организациях культуры, спорта и образования;
- занятий в детских творческих объединениях школы и центре детского творчества;
- занятий с инструкторами управления противопожарной службы и гражданской защиты по прикладным и военно-техническим видам спорта;
- занятий проектной деятельностью;
- занятий в научных объединениях школьников,
- а также участие в конкурсах районного, городского, всероссийского и международного уровней, научно-исследовательскую и поисковую работу.

**4.9.** Обучение обучающихся кадетского класса осуществляется педагогическими работниками учреждения. Для преподавания профильных учебных предметов администрация школы может привлекать специалистов других образовательных учреждений и профильных учреждений и организаций.

**4.10.** Организация внеурочной деятельности обучающихся осуществляется педагогами школы, а также учреждениями дополнительного образования.

**4.11.** Учебная нагрузка не может превышать установленные СанПиНом нормы, а количество часов, отведенное в учебном плане на отдельный предмет, не должно быть меньше уровня, установленного ФОП СОО и ФОП ООО.

**4.12.** В соответствии с законодательством РФ в области образования и на основании Устава общеобразовательного учреждения обучающимся кадетского класса могут оказываться дополнительные платные образовательные услуги за рамками соответствующих образовательных программ.

**4.13.** Окончание кадетского класса на «хорошо» и «отлично», а также наличие значка ГТО дает право выпускнику кадетского класса на получение рекомендации в профильные образовательные организации высшего образования и среднего профессионального образования. По окончании 11 кадетского класса и при условии сдачи зачетов по предметам второй половины дня, а также прохождения военно-полевых сборов учащиеся получают сертификат об обучении в профильном кадетском классе, подписанный директором школы и ГУ МЧС по Кировскому району ГУ МЧС Санкт-Петербурга.

## *5.Права и обязанности участников образовательного процесса в кадетском классе.*

**5.1.** Участниками образовательного процесса в социально-педагогическом пространстве кадетского класса являются кадеты, администрация школы, педагогические и медицинские работники, родители (законные представители).

**5.2.** Правила и обязанности кадетов и их родителей (законных представителей) определяются настоящим Положением, Уставом школы.

**5.3.** Общими обязанностями администрации школы, учителей и лиц административно- хозяйственного персонала по отношению к обучающимся кадетского класса являются:

– реализация потребностей обучающихся в интеллектуальном, культурном, физическом и нравственном развитии, получении ими основного общего и среднего общего образования в соответствии с государственными образовательными стандартами, первичных знаний и

навыков государственной службы и военного дела, необходимых для выбора профессии, продолжения дальнейшего обучения в соответствии с целью подготовки кадета к поступлению военной или государственной службе;

– воспитание у обучающихся кадетского класса чувства патриотизма, готовности к защите Отечества;

– формирование и развитие у обучающихся чувства верности конституционному и воинскому долгу, дисциплинированности, добросовестного отношения к учебе, стремления к выбору профессии, связанной с государственной или военной службой;

– воспитание и формирование у обучающихся общей культуры, высоких морально-психологических, деловых и организаторских качеств, физической выносливости и стойкости;

– организация питания кадетов в столовой учреждения;

– решение вопроса об организации пошива форма одежды, принятой в школе по согласованию с родителями;

– выполнение правил трудового распорядка и соответствие требованиям квалификационных характеристик.

**5.4.** Общими правами лиц, непосредственно ведущих учебную и воспитательную работу в социально-педагогическом пространстве кадетского класса, являются:

– участие в управлении кадетским классом, административной деятельностью в рамках полномочий и работе органов самоуправления и попечения;

– защита профессиональной чести и достоинства;

– свобода выбора и использования методики обучения и воспитания, учебных пособий и материалов, учебников, методы оценки знаний кадетов в рамках, определенных общими целями.

**5.5.** Обучающиеся кадетского класса пользуются всеми общими правами обучающихся, определенными Законодательством Российской Федерации об образовании и Уставом школы, в том числе правами на:

– получение бесплатного общего образования в соответствии с государственными образовательными стандартами;

– выбор программ и форм дополнительного образования;

– получение дополнительных, в том числе платных (на договорной основе), образовательных услуг;

– бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами школы;

– участие в управлении школой и классом в форме, определенной Уставом школы и ее локальными актами;

– создание общественных организаций и структур, не противоречащих по целям и задачам действующему законодательству;

– психологическую помощь, юридическую защиту своих интересов;

– уважение человеческого достоинства, свободу совести и информации, свободное выражение собственных мнений и убеждений.

**5.6.** Обучающиеся кадетского класса обязаны выполнять все требования Устава школы и ее локальных актов, в том числе особенно:

– строго выполнять распорядок дня, учебный план, правила ношения формы одежды;

– упорно и настойчиво овладевать знаниями, стараться быть всесторонне развитым, образованным и культурным человеком, готовым выполнять свой общественный и воинский долг;

– на занятиях проявлять творческую инициативу, внимательно слушать преподавателей, аккуратно и самостоятельно выполнять все учебные задания;

– быть дисциплинированным, честным и правдивым, соответствовать нормам поведения в обществе и добросовестно их выполнять;

– быть всегда опрятным и по форме одетым, подтянутым, содержать в чистоте обмундирование и обувь;

– беречь государственное, школьное, общественное и иное имущество;

– закалять свое здоровье, воспитывать волю и характер, быть готовым к преодолению трудностей в жизни, быть трудолюбивым, заниматься спортом;
– активно участвовать в общественной, спортивной и культурной жизни школы;
– дорожить честью кадетского класса и школы;
– беспрекословно выполнять распоряжения классного руководителя и педагогов, направленных на достижение целей учебного и воспитательного процесса, сохранение жизни и здоровья кадет;
– строго соблюдать правила вежливости, быть выдержанным, вежливым, скромным;
– не допускать самому и удерживать товарищей от недостойных поступков, быть нетерпимым к нарушениям дисциплины;
– быть внимательным к родителям (лицам, их заменяющим);
– строго выполнять правила личной гигиены.

**5.7.** Обучающимся кадетского класса запрещается:
– употреблять спиртные напитки, курить, играть в азартные игры и употреблять бранные выражения;
– оскорблять товарищей, неуважительно относиться к старшим, нарушать правила ношения формы одежды;
– приносить в учреждение и иметь при себе взрывоопасные, легковоспламеняющиеся и пожароопасные предметы;
– приносить иные предметы, представляющие угрозу для жизни и здоровья окружающих.

**5.8.** Права и обязанности родителей (законных представителей) обучающихся кадетского класса определяются в соответствии с общим комплексом законодательства РФ о семье и защите прав детства и в общих чертах могут быть определены, как:
– защищать законные права и интересы своих детей;
– создавать благоприятные условия для самоподготовки и самообразования ребенка;
– нести ответственность за обеспечение ребенка необходимыми средствами для успешного обучения и воспитания;
– совместно со школой контролировать содержание и ход образовательного процесса, оценки успеваемости их детей;
– нести ответственность за ликвидацию пробелов в знаниях ребенка по учебным предметам;
– участвовать в управлении кадетским классом и школой;
– знакомиться с Уставом школы, данным Положением, образовательными программами и курсами, изучаемых их детьми;
– присутствовать на занятиях в классах по согласованию с администрацией школы;
– получать информацию от должностных лиц класса о поведении кадета, степени освоения им образовательной программы, состояния здоровья, взаимоотношениях в коллективе;
– обращаться в администрацию учреждения с предложениями, направленными на улучшение качества и эффективности учебного процесса;
– принимать активное участие в процессе воспитания кадета, регулярно посещать родительские собрания.

## *6. Управление кадетским классом.*

**6.1.** Управление кадетским классом и системой кадетского обучения и воспитания в школе осуществляется на принципах сочетания общественных и административных форм управления в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования, уставом школы и настоящим Положением.

**6.2.** Общественными формами управления кадетским классом является родительский комитет класса, Педагогический совет школы.

**6.3.** Административно-педагогическое управление кадетским классом осуществляется непосредственно директором школы, подчиненной ему администрацией, куратором развития кадетского движения -преподавателем-организатором ОБЖ и

классным руководителем кадетского класса как лицами, специально назначенными для организации учебно-воспитательного процесса в кадетском классе.

**6.4.** Директор школы непосредственно организует и осуществляет управление всей работой по обучению и воспитанию обучающихся в социально-педагогическом пространстве кадетского класса, его интеграцией в общий учебно-воспитательный процесс школы и несет ответственность за состояние учебно-воспитательной работы. На директора школы возлагается ответственность за организацию комплектования кадетских классов, согласования договоров о взаимодействии с заинтересованными учреждениями и организациями.

**6.5.** Педагогический совет по отношению к кадетскому классу действует в рамках, установленных Уставом школы, а именно:

– направляет деятельность педагогического коллектива школы в отношении кадетского класса на реализацию поставленных перед ним целей и задач;

– решает вопросы приема, перевода и выпуска кадетов;

– обсуждает текущие и перспективные планы работы класса, заслушивает информацию и отчеты педагогических работников класса, организует формы итогового и промежуточного контроля.

**6.6.** Заместитель директора по учебно-воспитательной работе отвечает за:

– планирование, организацию и состояние обучения, воспитания и развития обучающихся, учебно-воспитательную и методическую работы;

– организацию и направление работы учителей и преподавателей, работающих с кадетами в области выполнения целей задач, поставленных перед кадетским классом по формированию у обучающихся общеучебных умений и навыков;

– организацию преподавания всех учебных предметов (дисциплин); получения прочных и глубоких знаний обучающимися, их воспитание и дисциплинированность;

– составление учебного расписания кадетского класса, позволяющего оптимально выполнять поставленные учебные и воспитательные задачи.

**6.7.** Заместитель директора по воспитательной работе отвечает за:

– организацию воспитательной работы; морально-психологическое состояние и общественно-государственную подготовку обучающихся; эффективность работы по социально-правовой защите обучающихся и членов их семей;

– информационное, психологическое и культурно-досуговое обеспечение; эстетическое развитие обучающихся и организацию культурного досуга.

**6.8.** Куратор кадетских классов- преподаватель-организатор ОБЖ отвечает за комплектование кадетских классов, согласование договоров со всеми сторонними организациями, составление расписания занятий второй половины дня, проведение военно-полевых сборов, осуществляет контроль за кадетскими классами, осуществляет помощь заместителю директора по воспитательной работе в проведении мероприятий, организует подготовку команд кадетского класса к различным школьным, районным и региональным спортивно-массовым и физкультурно-оздоровительным мероприятиям, смотрам, конкурсам, акциям, военно-спортивным играм и специализированным соревнованиям, ежедневно проводит утреннюю поверку и развод, руководит работой командира взвода и командиров отделений, оказывает им методическую и иную помощь в выполнении их обязанностей;

**6.9.** Классный руководитель назначается из числа учителей школы с целью качественной организации и контроля за учебным и воспитательным процессом и социально- педагогическом пространстве кадетского класса и находиться в рамках традиционной производственной соподчиненности администрации школы. Классный руководитель кадетского класса обязан:

– знать задачи обучения и воспитания обучающихся, программы и учебники, по которым они обучаются; обладать знаниями и умениями по педагогике, детской и возрастной психологии, социальной психологии и психологии отношений, психологии детских коллективов, педагогической этике;

– знать инструктивно-методические документы, методические рекомендации по

организации воспитательного процесса; основные направления и перспективы развития образования и педагогической практики, законодательные акты, постановления и решения правительства и других государственных органов по вопросам обучения и воспитания обучающихся, Конвенцию о правах ребенка, основы трудового и семейного законодательства;

– организовать и координировать воспитательные процессы в классе, содействовать созданию благоприятных условий для индивидуального развития и нравственного формирования личности ребенка, фиксировать отклонения в развитии и поведении воспитанника, вносит необходимые коррективы в систему его воспитания;

– содействовать получению дополнительного образования каждым обучающимся через систему кружков, клубов, секций, объединений по интересам, организуемых в школе, в учреждениях дополнительного образования, по месту жительства;

– формировать у детей навыки здорового образа жизни и трудовой мотивации, активной жизненной, профессиональной позиции, обучение основным принципам построения профессиональной карьеры и навыкам поведения на рынке труда;

– взаимодействовать с органами ученического самоуправления, с детскими и подростковыми общественными организациями в проведении внеурочной воспитательной работы, оказывает им организационно-методическую поддержку;

– лично проводить индивидуальную работу с кадетами, уделяя при этом особое внимание воспитанию у них высоких нравственных и воинских качеств, дисциплинированности, любви к Отечеству, организовывать воспитывающую деятельность в классе в соответствии с возрастными интересами детей, национальными традициями и требованиями жизни строит содержание жизнедеятельности классного коллектива;

– заботиться о здоровье и безопасности вверенных ему детей; участвовать в диспансеризации обучающихся, проводимой медицинскими работниками; совместно с органами ученического самоуправления вести активную пропаганду здорового образа жизни и работу по профилактике аддитивного поведения обучающихся, организация физкультурно-оздоровительной работы класса;

– вести работу по охране прав и защите интересов детей; оказывает помощь воспитанникам в решении острых жизненных проблем;

– работать в тесном контакте с родителями обучающихся: изучать воспитательные возможности семьи; вести дифференцированную индивидуальную работу с родителями по коррекции семейного воспитания; оказывает помощь родительской общественности в работе с обучающимися класса и их родителями; организовать совместную деятельность школьников и родителей, вести работу по педагогическому просвещению семей, повышению их педагогической культуры;

– участвовать в организации питания класса, в организации отдыха, оздоровлении и трудоустройстве обучающихся во внеурочное время;

– координировать работу педагога-организатора, педагога-психолога, родительской общественности, органов ученического самоуправления класса, других заинтересованных организаций и ведомств по решению поставленных задач;

– координировать деятельность учителей-предметников в целях интеллектуального и нравственного развития обучающихся;

– вести документацию, отражающую планирование, ход и результативность учебной и воспитательной работы.

командиры отделений. Назначение закрепляется приказом по школе.

**6.10.** Командир взвода является ближайшим помощником классного руководителя . Командир взвода из числа обучающихся подчиняется классному руководителю и является прямым начальником для обучающихся взвода. На должность командира взвода из числа обучающихся назначаются наиболее подготовленные и дисциплинированные обучающиеся по рекомендации классного руководителя.

Командир взвода обязан:

– оказывать помощь классному руководителю в организации и проведении самостоятельной подготовки обучающихся и в формировании у них навыков

самостоятельной работы;
– оказать конкретную помощь слабоуспевающим обучающимся класса;
– принимать участие в организации досуга обучающихся;
– принимать участие в создании и совершенствовании учебно-материальной базы взвода;
– во время отсутствия классного руководителя исполнять их обязанности.

**6.11.** Командир отделения из числа обучающихся подчиняется классному руководителю и командиру взвода. На должность командира отделения назначаются наиболее дисциплинированные обучающиеся.

**6.11.** Командир отделения обязан:
– знать каждого обучающегося отделения: имя, фамилию, год рождения, личностные качества, успехи и недостатки в учебе и дисциплине;
– следить за соблюдением обучающимися требований дисциплины, внутреннего порядка и правил личной гигиены;
– следить за исправным и опрятным содержанием обмундирования и обуви и соблюдением правил ношения военной формы одежды обучающимися отделения.

## *7.Финансирование кадетских классов.*

**7.1.** На кадетов распространяются нормы материального обеспечения, предусмотренные соответственно для обучающихся общеобразовательных школ.

**7.2.** Источниками финансирования кадетских классов являются:
– бюджетные средства,
– средства спонсоров, добровольные пожертвования физических и юридических лиц,
– средства заинтересованных лиц,
– средства родителей.

**7.3.** Кадетские классы могут осуществлять международное сотрудничество и внешнеэкономическую деятельность в соответствии законодательством РФ.

**7.4.** Оплата труда педагогических работников в кадетских классах осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

**7.5.** Для проведения различных мероприятий кадетского класса, связанных с финансовыми затратами, финансирование осуществляется за счет родителей кадет.